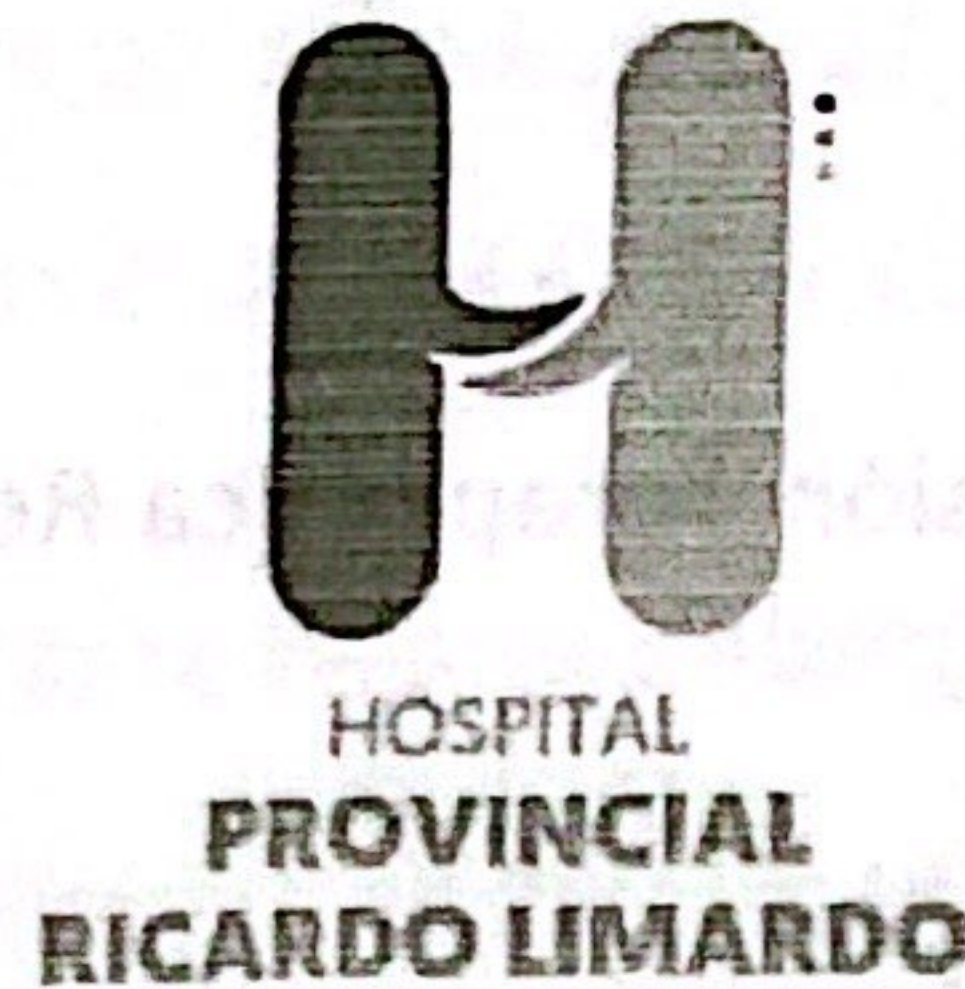




**HOSPITAL PROVINCIAL RICARDO LIMARDO**  
**Provincia, Ciudad y Municipio PUERTO PLATA, SAN FELIPE**

Siendo las once horas de la mañana de hoy día 20 del mes diciembre del año 2022, en esta ciudad y provincia de Puerto Plata, el Director General de este Centro de Salud convocó a los abajo para conformación de la **COMISIÓN DE TERAPÉUTICA HOSPITALARIO**

**VISTO: REGLAMENTO INTERNO DE FUNCIONAMIENTO DE LA COMISIÓN DE TERAPÉUTICA REGIONAL;**

**PARRAFO I:** Los cargos de los miembros titulares y suplentes de la Comisión Terapéutica Regional serán incompatibles con cualquier tipo de actividad que involucre intereses derivados de la fabricación y venta de medicamentos y productos medicinales y serán desempeñados de manera honorífica.

**Artículo 2:** Las principales funciones de la CTR son las siguientes:

- a) Realizar la selección crítica de medicamentos
- b) Mantener actualizado en coordinación con la Comisión de Cuadro Básico, el listado de los medicamentos del mismo.
- c) Apoyar en la actualización del listado del PDSS.
- d) Proporcionar información relevante a las diferentes Comisiones hospitalarias, sobre los medicamentos incluidos y excluidos del Cuadro Básico y del PDSS
- e) Difundir los conceptos y políticas de selección de medicamentos en la Comisión Regional Terapéutica
- f) Apoyar la planificación de suministros y compra de medicamentos
- g) Diseñar y desarrollar un sistema de fármaco vigilancia a nivel regional en coordinación con el departamento de Vigilancia Sanitaria del MSP
- h) Desarrollar las políticas de uso racional de medicamentos en coordinación con el MSP
- i) Evaluar y monitorizar la utilización de medicamentos en la región.
- j) Informar e intervenir en cualquier aspecto que se considere relevante, relacionado con la distribución, suministro o adquisición de medicamentos en la región.

**J) Apoyar las comisiones de farmacia y terapéutica hospitalarias.**



K) Cualquier otra función que se considere pertinente de acuerdo a las normas y reglamentos vigentes.

**Artículo 3:** En sesión ordinaria la Comisión Terapéutica Regional (CTR) se reunirá al menos cada dos (2) meses, es decir seis (6) veces al año.

**PARRAFO I:** Las reuniones extraordinarias podrán ser convocadas por el presidente, el secretario o un mínimo de dos vocales.

**PARRAFO II:** En la primera reunión anual de la CTR se debe establecer el calendario anual de sesiones ordinarias.

**Artículo 4:** La convocatoria de las sesiones la realizará el secretario con un mínimo de 3- 5 días de antelación sobre la fecha prevista. El quórum se alcanzará con la mitad más uno de los miembros.

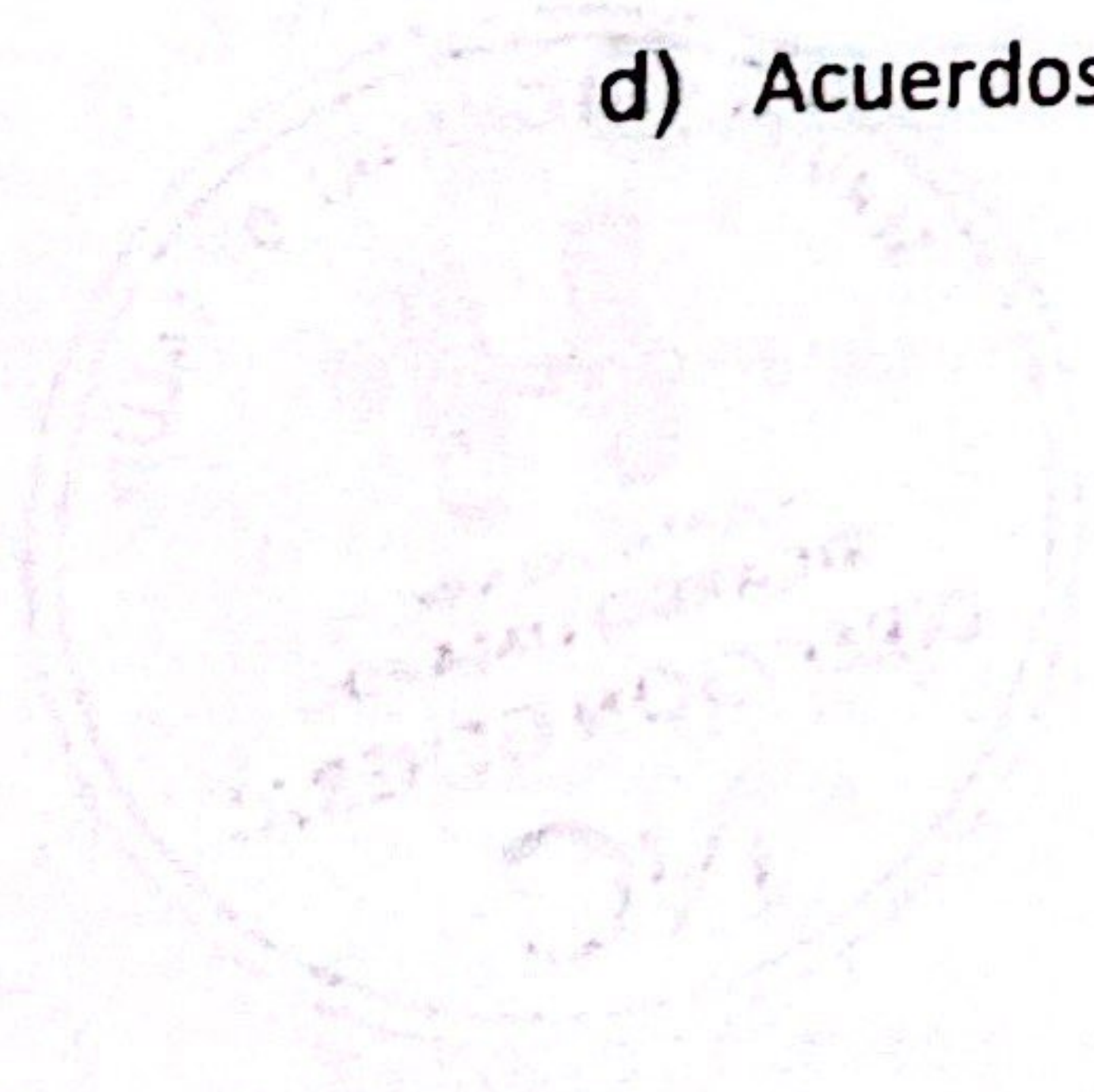
**Artículo 5:** Las informaciones que debe contener la convocatoria son:

- a) Fecha, hora y lugar de la convocatoria
- b) Temas a tratar
- c) Documentos adjuntos
- d) Ayuda Memoria anterior o copia del acta de la última sesión.

**Artículo 6:** Se llevará un libro de actas con numeración secuencial donde se anotarán todos los acuerdos aprobados. Las exposiciones de los/las miembros/as quedarán asentadas en acta.

**Artículo 7:** En cada sesión ordinaria o extraordinaria el secretario de la comisión levantará un acta en la que constará:

- a) Fecha de celebración de la reunión
- b) Asistentes a la reunión
- c) Temas tratados
- d) Acuerdos arribados y aprobados



**PARRAFO:** En la siguiente sesión el secretario presentará a la comisión la propuesta de acta de la sesión anterior. En caso de no-objeción a la misma, el acta se aprobará y será firmada por el presidente, el secretario y los demás miembros del CTR presentes en dicha reunión.

**Artículo 8:** Para la selección de los medicamentos se deberán establecer unos criterios homogéneos de evaluación crítica. Los criterios habituales por orden de prioridad son los siguientes:

- 1- Eficacia y seguridad
- 2- Costo del tratamiento
- 3- Disponibilidad de varias vías de administración
- 4- Farmacocinética (mínimo número de administraciones día)
- 5- Indicaciones múltiples
- 6- Tipo de envasado (cada unidad de dosificación identificada y con fecha de vencimiento)
- 7- La metodología utilizada.
- 8- Los formularios establecidos de inclusión y exclusión.
- 9- El informe de morbi-mortalidad establecido en todas las regiones sanitarias del país.
- 10- Las condiciones de provisión de los medicamentos y de los insumos.
- 11- El informe técnico de actualización del listado de los medicamentos del Cuadro Básico en relación a las inclusiones y exclusiones.
- 12- Informe de recomendaciones.
- 13- Presentación de los listados con sus respectivas presentaciones y concentraciones de acuerdo al nivel de atención.

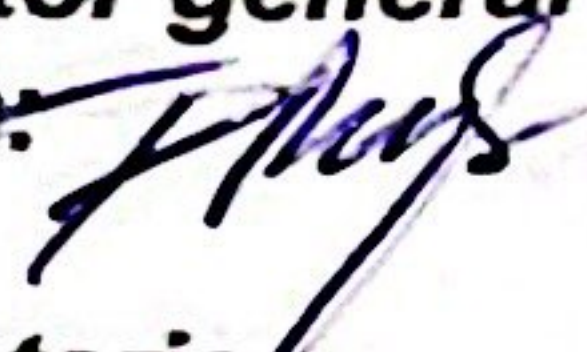
**Artículo 9:** Se deben establecer normativas específicas de manejo de las situaciones excepcionales, tales como:

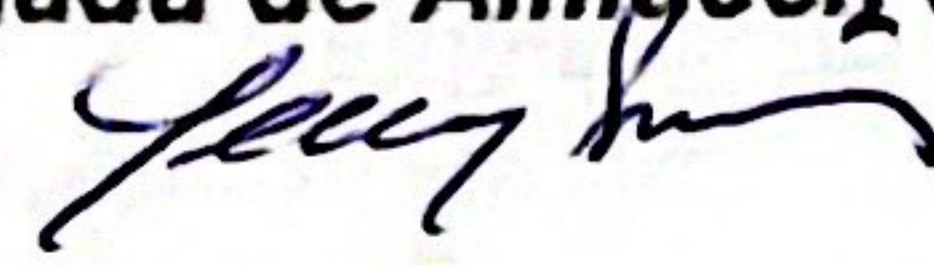
- 1- Medicamentos no disponibles en un momento determinado
- 2- Medicamentos que traen los pacientes
- 3- Donaciones
- 4- Muestras médicas
- 5- Otras vías alternativas de entradas de medicamentos

En virtud de las funciones inherentes a mi cargo, dicto la siguiente disposición:

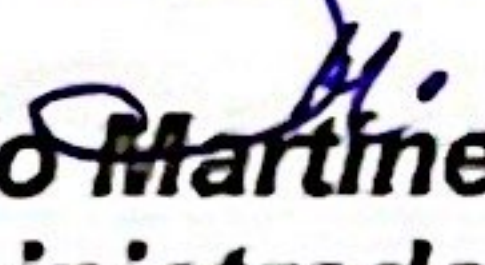
**PRIMERO:** Que a partir de esta fecha queda formalmente constituido el **Comité Farmaco-Terapéutica**.

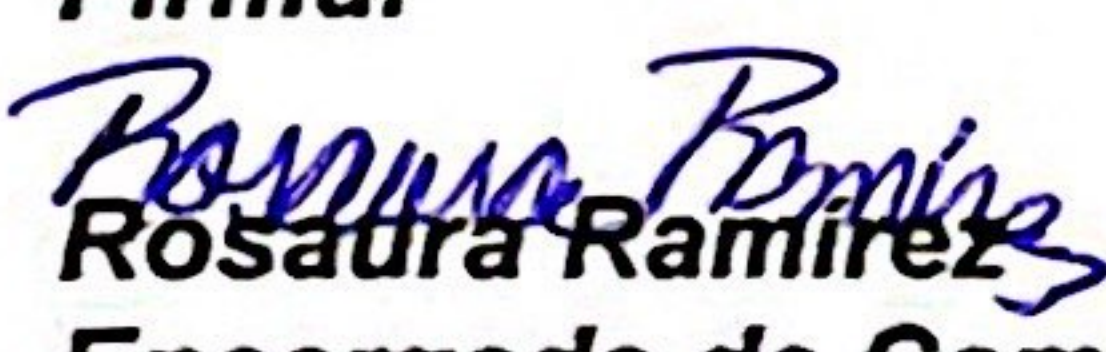


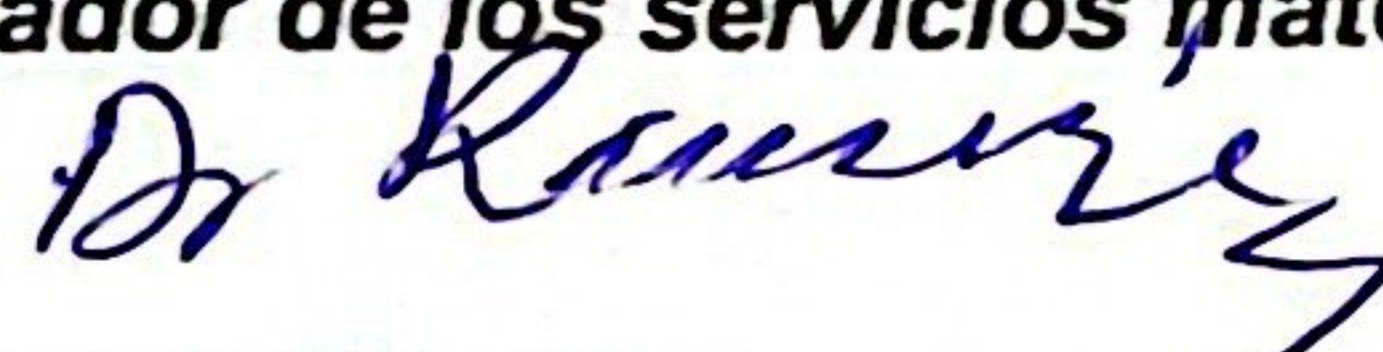
**Coordinador**  
**Carlos Reyes Salas**  
**Director general**  
**Firma:** 

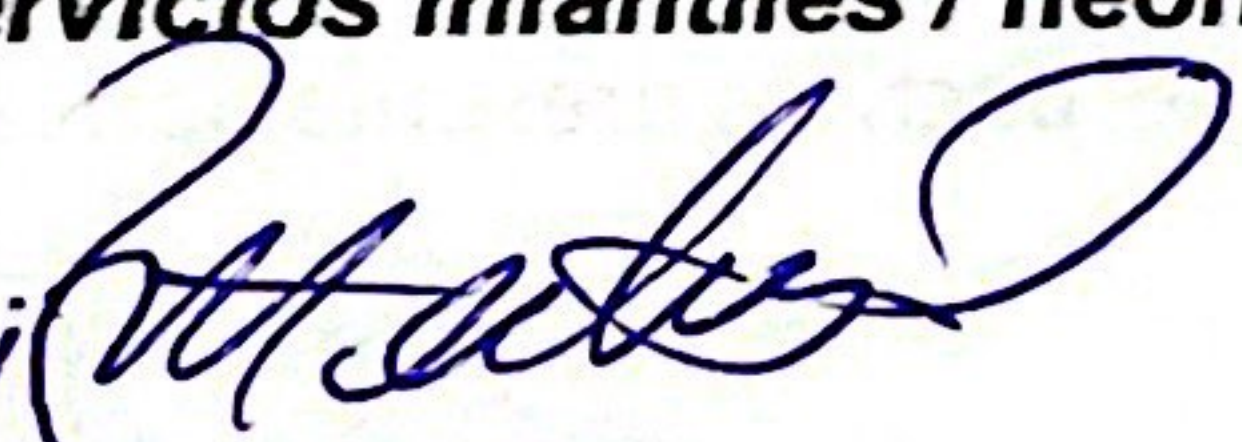
**Secretaria**  
**Yenny Sánchez**  
**Encargada de Almacén de Farmacia y Medicamentos**  
**Firma:** 

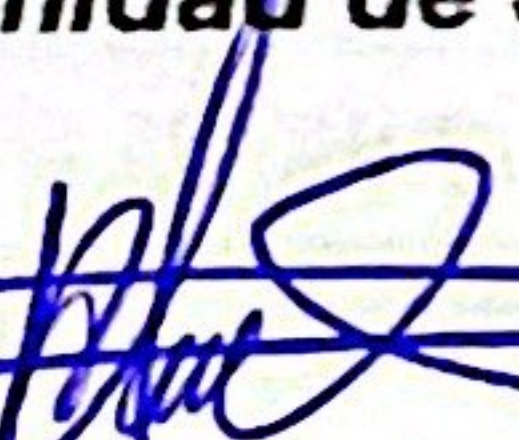
**Vocales**  
**Damaris Modesto**  
**Dirección medica**  
**Firma:** 

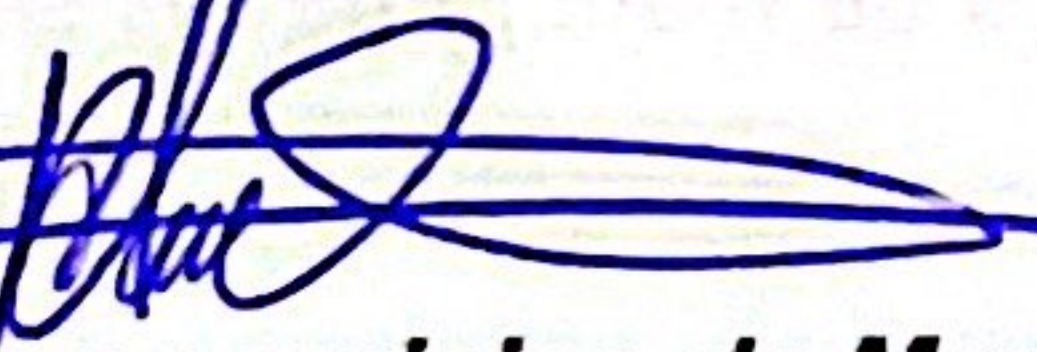
**Fabio Martínez**  
**Administrador**  
**Firma:** 

**Rosaura Ramírez**  
**Encargada de Compras**  
**Firma:** 

**Waynin Ramírez**  
**Coordinador de los servicios materno**  
**Firma:** 

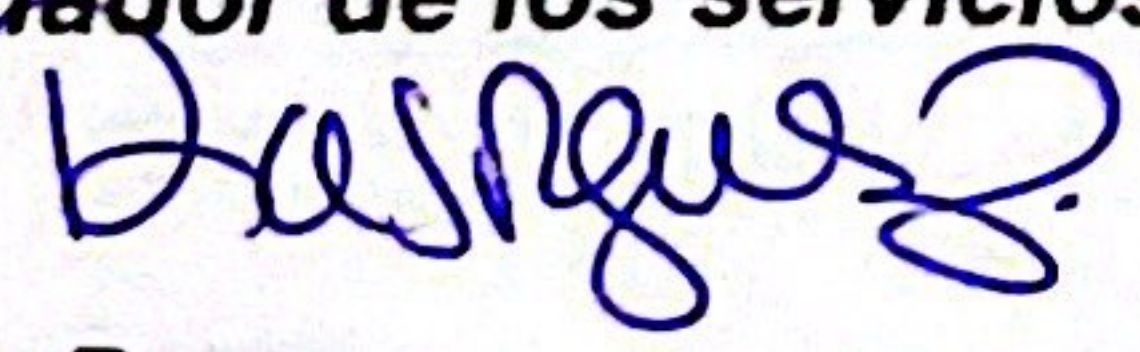
**María Teresa Vásquez**  
**Coordinador(a) de los servicios infantiles / neonatales**  
**Firma:** 

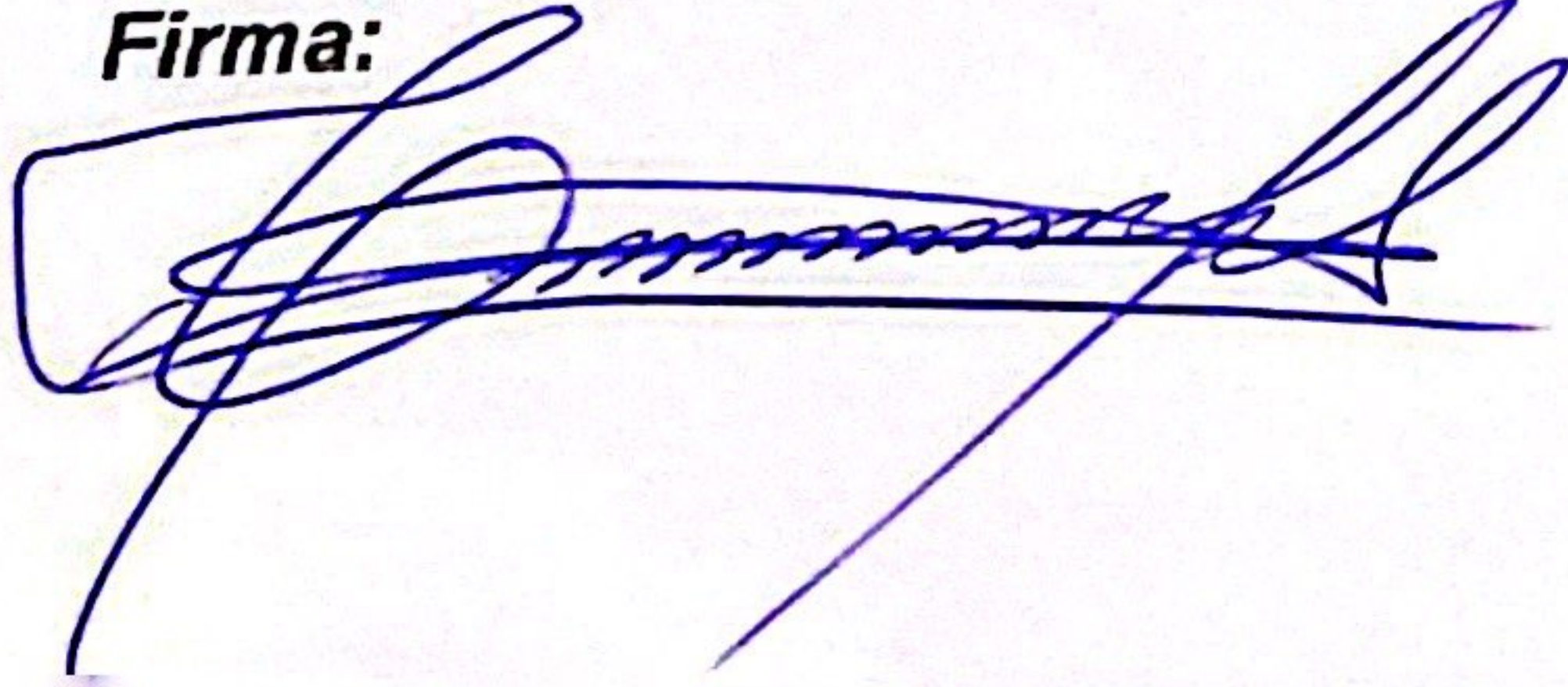
**Radhames Martínez**  
**Encargad(a) de la Unidad de Salud Mental**  
**Firma:** 

**Anulfo Suero**  
**Coordinador(a) de los servicios de Medicina Interna**  
**Firma:** 

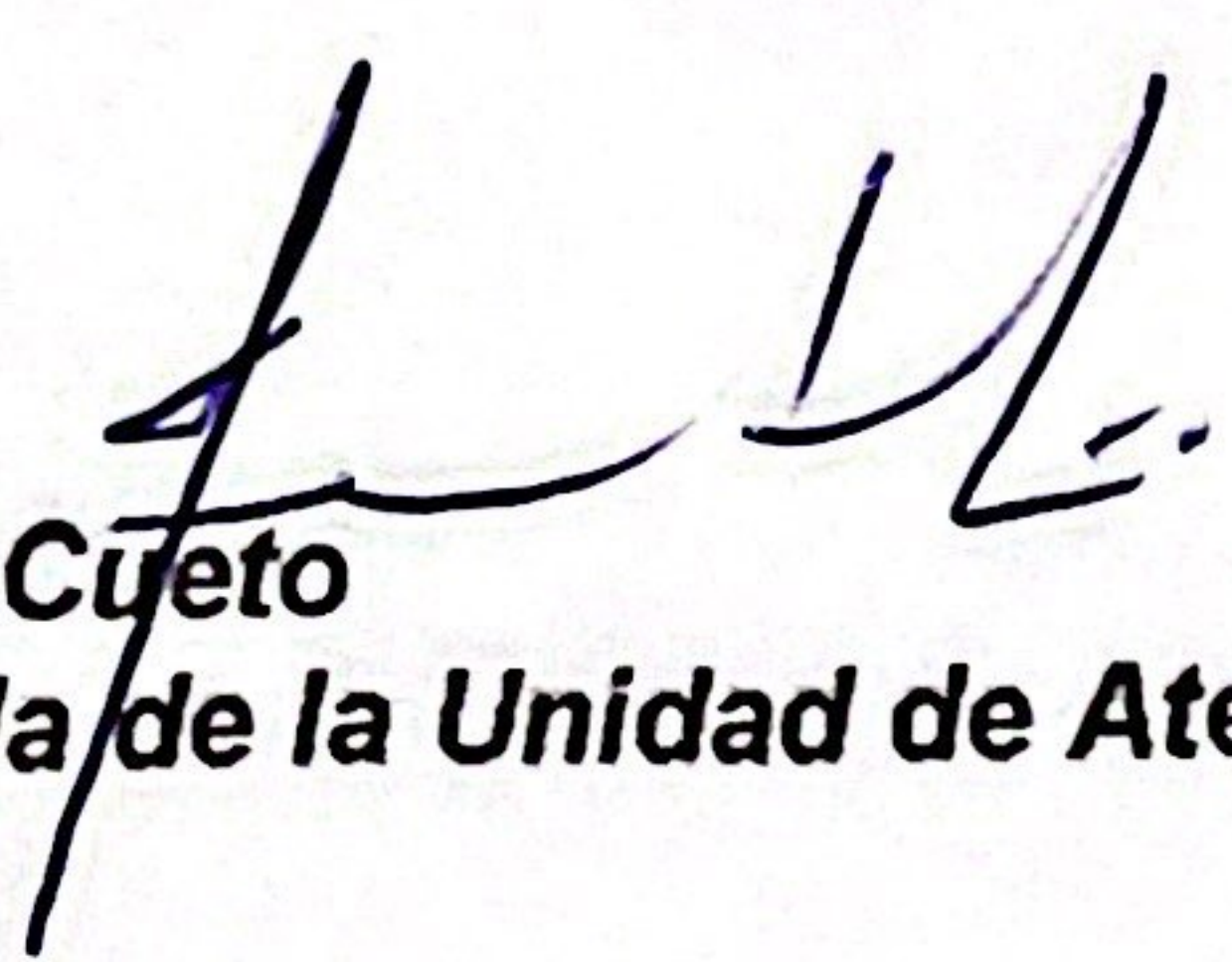
**Aricel Domínguez**  
**Coordinador(a) de los servicios quirúrgicos**  
**Firma:** 

**Jaime Manuel Tejada Sánchez**  
**Coordinador(a) de los servicios de anestesiología**  
**Firma:** 

**Jenny Rodríguez**  
**Coordinador de los servicios de urgencia y emergencia**  
**Firma:** 

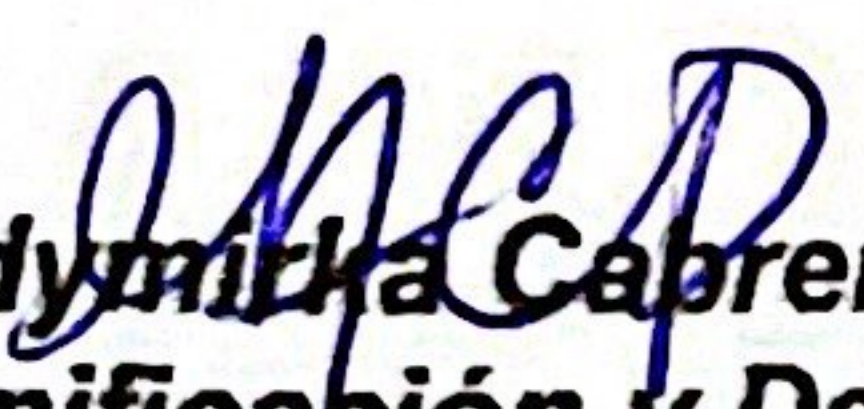
**Carmen Parra**  
**Encargada de los servicios de enfermería**  
**Firma:** 



  
**Scarlette Cueto**  
**Encargada de la Unidad de Atención Integral SAI**  
**Firma:**

**Bienvenida E. Parra**  
**Encargada de la Unidad de Sintomáticos Respiratorios TB** *Dra Parra*

  
**Evelyn Solange Baez**  
**Encargada laboratorio clínico**  
**Firma:**

  
**Eddymirka Cabrera**  
**Planificación y Desarrollo**  
**Firma:**

